

# Requerimento de Diárias

À Secretaria de Administração e Planejamento

Protocolo nº 088/2025

Em 20/02/2025

  
Servidor

**VIVIANE RODRIGUES**, inscrita no CPF sob o nº 033.631.199-09, agente público municipal, matrícula nº 417-0/1, ocupante do cargo de **Técnico em Contabilidade**, de provimento efetivo, lotada na Secretaria de Administração e Planejamento, exercendo minhas funções nesta secretaria, telefone: (45) 3235-1212, venho, por meio deste, **REQUERER autorização para deslocamento da sede do Município e concessão de diárias para CURITIBA-PR**, por motivo de: **Viagem de compromisso para participar de curso “NOVAS NORMAS: FROTAS, PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO”, promovido pela instituição UNYGOV**, pelo prazo de **quatro dias**, com saída programada para o dia **24/02/2025** e retorno previsto para **28/02/2025**, nos termos da Lei nº 1.936/19, de 10/12/2019 e Lei nº 2.277/2022 de 25/05/2022.

1. Número total de diária (s) SEM pernoite: 02 (DUAS)
2. Número total de diária (s) COM pernoite: 03 (TRÊS)
3. Necessita utilizar veículo oficial? NÃO
4. Necessita adquirir passagens? SIM
5. Em caso de resposta positiva no item 4, de qual tipo? (X) terrestre ( ) aérea
6. Informar dados da conta bancária de titularidade do beneficiário para creditar as diárias: Banco: SICCOB, Ag. 4370, conta nº: 42.383-1.

## Termo de Compromisso

Declaro para todos os efeitos legais que as informações acima são verdadeiras, e comprometo-me a prestar contas nos termos do artigo 16 da Lei Municipal nº 4.648/2018. Na impossibilidade de viagem ou retorno antecipado, comprometo-me a restituir os valores excedentes dentro do prazo estipulado no art. 37 da Lei Municipal nº 85/1994 – Estatuto dos Servidores do Município de Três Barras do Paraná, ciente de que se não o fizer os valores poderão ser descontados em Folha de Pagamento, sendo que, desde já autorizo o desconto.

Nesses termos, pede deferimento.

Três Barras do Paraná-PR, 20/02/2025.

  
Nome do Requerente e assinatura



ESTADO DO PARANÁ  
**Município de Três Barras do Paraná**  
**CAPITAL DO FEIJÃO**

21/10/2  
live

### Autorização de Diárias

Nº: 088/2025

Autorizo o Sr. (a):

VIVIANE RODRIGUES

CPF

033.631.199-09

Matricula: 417-0/1

RG nº 5.631.099-1

Lotado na Divisão de:

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Na função de:

CHEFE DE DIVISÃO DE PATRIMÔNIO

Justificativa para realização da viagem:

**Viagem de compromisso para participar de curso "NOVAS NORMAS: FROTAS, PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO", promovido pela instituição UNYGOV**

Data de início e término da viagem:

24/02/2025 - 28/02/2025

Destino da viagem:

CURITIBA-PR

Meio de Transporte utilizado:

ÔNIBUS

Descrição:

ÔNIBUS

Quantidade de diárias integrais pagas:

03 (TRÊS)

Quantidade de diárias parciais pagas (indicar porcentagem):

02 (DUAS) 50% (CINQUENTA POR CENTO)

Valor unitário das diárias integrais:

R\$ 477,00 (QUATROCENTOS E SETENTA E SETE REAIS)

Valor unitário das diárias parciais (indicar porcentagem):

R\$ 238,50 (DUZENTOS E TRINTA E OITO REAIS E CINQUENTA CENTAVOS) 50% (CINQUENTA POR CENTO)

Valor total das diárias:

R\$ 1.908,00 (UM MIL E NOVECENTOS E OITO REAIS)

Autorizado

Clébeson Bordim  
Secretário de Administração e Planejamento